



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 10 от 27.03.2020

Председатель ученого совета,
ректор университета

«27» 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей Института
дополнительного образования федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

17-621, 24.03.2020

номер, дата введения

Самара, 2020

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение от 25.03.2020

Описание ПОЛОЖЕНИЕ об итоговой аттестации слушателей Института дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет»

Инициатор Живаева В.В., директор института, Институт дополнительного образования (ИДО)

Утверждающий Быков Д.Е., Ректор, Ректорат

Дата начала процесса 25.03.2020 13:45 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	25.03.2020	Лисин С. Л.
Проректор	Согласовано	25.03.2020	Кузнец Е.А. от имени Ненашев М.В.
Начальник управления	Согласовано	25.03.2020	Алонцева Е. А.
Проректор	Согласовано	25.03.2020	Самойлова О.А. от имени Юсупова О.В.
Начальник службы	Согласовано	25.03.2020	Саушкина Е.С.
Главный бухгалтер	Согласовано	25.03.2020	Захарова В.В.
Начальник управления	Согласовано	25.03.2020	Анисимов С. А
Начальник управления	Согласовано	25.03.2020	Иванова А. Н.
Советник при ректорате	Согласовано	25.03.2020	Костылева И. Б.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ
протокол № 3 от 25.03.2020
Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Данное положение об итоговой аттестации слушателей Института дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Уставом ФГБОУ ВО Самарского государственного технического университета (далее – СамГТУ);

– локальными актами Института дополнительного образования СамГТУ (далее – ИДО СамГТУ)

– письмом Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Положение регулирует основные вопросы организации и проведения итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП), реализуемым ИДО СамГТУ.

1.3. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации, является обязательной и проводится в целях оценки качества освоения ДПП и соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.4. Формы и виды аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, трудоемкость итоговой аттестации в часах определяются ДПП и устанавливаются учебным планом ДПП.

1.5. По результатам любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» означают успешное прохождение итоговой аттестации.

1.6. К итоговой аттестации допускается слушатель, выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП в полном объеме и не имеющий академической задолженности.

1.7. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, на основании приказа ректора или курирующего проректора (директора филиала) об отчислении и о выдаче

документа о квалификации выдаются соответствующие документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

1.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из ИДО СамГТУ, выдается справка о периоде обучения установленного Университетом образца. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определенными ИДО СамГТУ или филиалом СамГТУ. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, производственная необходимость и т.п.), подтвержденной соответствующими документами, предоставляется возможность прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления в сроки, согласованные с ИДО СамГТУ или филиалом и заказчиком. Если слушатель был направлен на обучение организацией, данный вопрос согласовывается с организацией.

1.9. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются после получения слушателем соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.10. Итоговая аттестация может проводиться в устной или письменной форме, в форме компьютерного тестирования, с применением электронного обучения или с использованием дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) определяются локальными нормативными актами ИДО СамГТУ и содержанием конкретной дополнительной профессиональной программы.

1.11. Результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются слушателю в день проведения итоговой аттестации, результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - не позднее следующего рабочего дня после его проведения. Результаты итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий сообщаются слушателю по мере технических возможностей ДОТ.

2. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки

2.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: защита отчета о прохождении стажировки, защита итоговой аттестационной работы, итоговый аттестационный экзамен или других форм итоговых испытаний, прописанных в дополнительной профессиональной программе.

2.2. Итоговая аттестация слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки, проводится после завершения всех этапов обучения, предусмотренных учебным планом ДПП.

2.3. Итоговая аттестационная работа (ИАР) слушателя Института дополнительного образования по дополнительной профессиональной программе представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная педагогическая/профессиональная задача, актуальная для науки и психолого-педагогической практики, конкретной профессиональной сферы. Особенностью работы является демонстрация компетенций, знаний, умений решения преимущественно практических задач методами научного исследования; изложение приемов и методов, использованных для решения практических задач с обоснованием правильности выбора методов и приемов научного исследования. Итоговая аттестационная работа призвана помочь слушателям Института дополнительного образования овладеть навыками систематизации информации, выбора объективных форм и методов взаимодействия участников образовательного процесса, конструирования и проектирования учебно-воспитательного процесса, выстраивания психолого-педагогических стратегий участников образовательного процесса.

Итоговая аттестационная работа (ИАР) слушателя Института дополнительного образования выполняется с **целью**:

- расширения знаний слушателей по определенным разделам дисциплин дополнительной профессиональной программы;
- формирования у слушателей навыков работы со специальной литературой фундаментального и прикладного характера, посвященной профессиональным, психолого-педагогическим, методическим и управленческим проблемам;
- систематизации знаний слушателей во взаимной связи модулей ДПП;
- формирования у слушателей навыков научно-исследовательской работы;
- формирования у слушателей навыков информационного поиска, анализа и обработки нормативной и технической информации;
- обучения слушателей методам аналитической и проектной работы в области современных технологий;
- овладения слушателями методикой исследования при решении определенных теоретических, методических и практических психолого-педагогических/профессиональных проблем, возникающих при совершенствовании процесса профессиональной деятельности.

2.4. Тематика итоговых аттестационных работ и вопросы для итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки определяются структурным подразделением ИДО, организующим реализацию конкретной ДПП с учетом рекомендаций и потребностей лиц или организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной

работы из утвержденного тематического списка. Слушатель может предложить свою тему ИАР с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.5. В процессе выполнения ИАР слушателю необходимо:

- обосновать актуальность и значимость темы работы в теории и применительно к условиям предмета и объекта исследования;
- провести обзор литературных источников по предмету исследования и обобщить собранный материал;
- проанализировать особенности функционирования объекта исследования;
- последовательно и логично изложить результаты самостоятельных исследований по избранной теме, обеспечить их необходимыми иллюстрированными и пояснительными материалами.

Процесс выполнения ИАР состоит из следующих этапов:

- выбор и согласование темы ИАР и базы проектирования;
- составление календарного плана ИАР;
- оформление задания ИАР;
- утверждение темы ИАР;
- изучение научной, учебно-методической литературы, сбор статистической информации в соответствии с направлением исследования;
- корректировка плана ИАР и его согласование с научным руководителем;
- выполнение основных разделов ИАР;
- предварительное обсуждение результатов исследования в установленном преподавателем порядке;
- получение письменного отзыва преподавателя с указанием оценки;
- подготовка к защите ИАР и оформление презентационных (иллюстративных) материалов;
- защита ИАР.

Соблюдение сроков выполнения этапов ИАР определяется и регламентируется графиком учебного процесса, учебного плана и сроками, обозначенными Институтом дополнительного образования Самарского государственного технического университета. На итоговую аттестационную работу научным руководителем готовится отзыв.

2.6. На итоговой аттестации слушатели должны показать заявленные в дополнительной профессиональной программе общие и профессиональные компетенции, способности, умения и опыт деятельности, опираясь на имеющиеся и полученные знания. В процессе итоговой аттестации слушатели транслируют способности самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности на современном уровне, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать собственную точку зрения.

2.7. Для подготовки итоговой аттестационной работы (Приложение 1) слушателям назначаются руководители из числа профессорско-преподавательского состава ИДО СамГТУ

или преподавателей, реализующих содержание ДПП или филиалов СамГТУ. С целью оценки качества итоговых аттестационных работ на них должны быть получены отзывы научных руководителей (Приложение 2). По требованию заказчика программы итоговые аттестационные работы могут быть рецензированы.

2.8. Дата и время проведения итоговых аттестационных испытаний по программам профессиональной переподготовки устанавливаются структурным подразделением ИДО СамГТУ или филиала, реализующим данную программу, по согласованию с председателями аттестационных комиссий. Решение о дате и времени проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее, чем за 10 дней до итогового аттестационного испытания.

2.9. Результаты проведения итоговых аттестационных испытаний слушателей по программам профессиональной переподготовки оформляются протоколом заседания итоговой аттестационной комиссии (Приложение 3) и ведомостью по каждому виду итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных учебным планом ДПП.

2.10. В случае, если итоговая аттестация слушателей по результатам освоения содержания ППД проводится в ином, чем описано в Положении, виде, правила организации и проведения, форма и содержание итоговой аттестации регламентируются локальным актом ИДО СамГТУ.

3. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации

3.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией и может проходить в таких видах как экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой работы (Приложение 4), тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра, или других видах, предусмотренных учебным планом ДПП.

3.2. Итоговая работа (ИР) слушателя программ повышения квалификации ИДО СамГТУ представляет собой законченную самостоятельную исследовательскую работу, в которой решается конкретная педагогическая/профессиональная задача, актуальная для науки и практики учреждения или предприятия, выполненная на базе:

- теоретических знаний и практических навыков, полученных слушателем при обучении по различным программам повышения квалификации ИДО СамГТУ;
- обобщения собственного педагогического опыта по созданию учебников, учебно-методических пособий и дидактических тестов, компьютерных программ, онлайн-курсов дисциплин, рабочих программ дисциплин и других видов обеспечения учебного процесса;
- проведение анализа и обобщений собственного практического педагогического/профессионального опыта и теоретических разработок по тематике аттестационных работ, заимствованных в отечественных и зарубежных публикациях.

3.3. Итоговая аттестация по программе повышения квалификации проводится, как правило, без образования итоговой аттестационной комиссии. Однако для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации могут создаваться итоговые аттестационные комиссии.

3.4. Итоговая работа слушателя по программам повышения квалификации Института дополнительного образования выполняется с **целью**:

- расширения знаний слушателей по определенным разделам программы повышения квалификации;

- формирования у слушателей навыков работы со специальной литературой фундаментального и прикладного характера, посвященной профессиональным, психолого-педагогическим, методическим, производственным и управленческим проблемам;

- формирования у слушателей навыков научно-исследовательской работы;

- формирования у слушателей навыков информационного поиска, анализа и обработки нормативной и технической информации в области оценки деятельности и качества подготовки профессиональных процессов;

- формирования у слушателей навыков обоснования и практического применения оптимальной стратегии поведения в ходе конструктивного и деструктивного конфликтного взаимодействия в коллективе;

- обучения слушателей методам аналитической и проектной работы в области современных технологий;

- овладения слушателями методикой исследования при решении определенных теоретических, методических, производственных и практических психолого-педагогических/профессиональных проблем.

3.5. Выполнение аттестационной работы предполагает консультационную помощь со стороны руководителя и самостоятельное творческое развитие слушателем всех разделов работы. На итоговую работу слушателя по результатам освоения содержания программы повышения квалификации пишется отзыв руководителя (Приложение 2).

4. Итоговая аттестационная комиссия

4.1. Председатель и состав итоговых аттестационных комиссий для проведения итоговой аттестации по результатам освоения слушателями содержания программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации утверждаются решением ученого совета Института дополнительного образования или Приказом ректора/курирующего проректора.

4.2. Основной функцией итоговой аттестационной комиссии является комплексная оценка компетенций, уровня знаний, умений, опыта деятельности слушателей в соответствии с видом ДПП, задачами и установленными требованиями к результатам освоения программы; определение уровня освоения содержания ДПП.

4.3. Итоговая аттестационная комиссия может формироваться из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИДО СамГТУ преподавателей, принимающих участие в реализации содержания программы ДПП; лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю осваиваемой слушателями программы; ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций. В состав аттестационной комиссии входит, как правило, от 3 до 5 человек, включая председателя. Конкретная численность комиссии определяется структурным подразделением, реализующим ДПП с учетом потребностей заказчика, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и финансово-экономической обеспеченностью.

4.4. Работу аттестационной комиссии и ведение протоколов обеспечивает секретарь аттестационной комиссии. В качестве секретаря аттестационной комиссии утверждается лицо из числа учебно-вспомогательного персонала или административных работников ИДО СамГТУ (филиала СамГТУ). Секретарь готовит необходимые документы и материалы к проведению итоговой аттестации, ведет протоколы заседаний аттестационной комиссии. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.5. Заседания аттестационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании и оформляется протоколом, установленного ИДО СамГТУ образца (Приложение 5).

4.6. Результаты итоговых аттестационных испытаний объявляются аттестационной комиссией после оформления и подписания протоколов заседания аттестационных комиссий.

4.7. Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в ИДО СамГТУ (филиалах СамГТУ) согласно номенклатуре дел.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом СамГТУ.

5.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются Ученым советом СамГТУ.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Институт дополнительного образования

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Директор ИДО

_____ Живаева В.В.
подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА

Слушателя

ФИО

Вид работы

Аттестационная работа слушателя ИДО

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

СамГТУ ИДО

Тема:

Наименование программы:

Руководитель:

_____ / _____ /
ученая степень, ученое звание, должность, дата, подпись, ФИО

Слушатель

_____ / _____ /
дата, подпись, ФИО

САМАРА 20 ____ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Институт дополнительного образования

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Директор ИДО

_____ Живаева В.В.
подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

СамГТУ ИДО

Слушателю

ФИО

Наименование программы: _____

Вид работы: Итоговая аттестационная работа слушателя ИДО

Тема:

Перечень подлежащих исследованию, разработке, проектированию вопросов по базовой части работы:

- 1.
- 2.
- 3.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Установленная структура разделов и объем ИАР:

Раздел ИАР	Объем
Титульный лист	1 страница
Техническое задание	2 страницы
Календарный план	1 страница
Реферат	1 страница
Содержание	1 страница
Введение	1 страница
1.	21 страниц
2.	39 страниц
3.	7 страницы
Заключение	1 страницы
Список используемых источников	19 источников
Приложения	

Презентационный материал на _____ слайдах

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20__ г.

Задание согласовано и принято к исполнению:

Слушатель

(подпись, дата)

Руководитель

(подпись, дата)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Институт дополнительного образования

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Директор ИДО

_____ Живаева В.В.
подпись, инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Календарный план
выполнения итоговой аттестационной работы
СамГТУ ИДО

Слушателя: **ФИО**

Наименование
программы: _____

Вид работы: **Итоговая аттестационная работа слушателя ИДО**

Тема:

№	Этапы выполнения ИАР	Отметка научного руководителя
1	Формирование цели и плана работы над ИАР	
2	Сбор фактического материала	
3	Выполнение основных частей ИАР	
4	Оформление, подготовка к защите и защита ИАР	

Слушатель _____

Руководитель _____



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

ОТЗЫВ

На итоговую работу слушателя ИДО

_____ (фио)

По теме:

Актуальность и практическая значимость:

Замечания по работе:

Оценка работы

_____ (зачтена с оценкой, возвращена для доработки)

Руководитель _____

(подпись, ученая степень, звание, фамилия и инициалы)

Дата « ____ » _____ 20 ____ год

Общая характеристика ответов слушателя на заданные ему вопросы

Признать, что слушатель выполнил и защитил итоговую аттестационную работу с оценкой: _____

Комиссия удостоверяет право _____
(фамилия, имя, отчество)

на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

Выдать диплом о профессиональной переподготовке с присвоением (без присвоения) квалификации _____

Председатель _____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

Виза лица, составившего протокол _____ / _____ /



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

ИТОГОВАЯ РАБОТА
на тему

Слушатель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Научный
руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Директор ИДО

_____ (подпись)

Живаева В.В
(Ф.И.О.)

_____ (дата)

Самара 20__г.

ПРОТОКОЛ № _____
 заседания итоговой аттестационной комиссии
 « ____ » _____ 20 ____ г.

по рассмотрению итоговой аттестационной работы слушателя ИДО СамГТУ

 (фамилия, имя, отчество)

 (программа профессиональной переподготовки)

на тему: _____

Присутствовали: председатель

члены:

Итоговая аттестационная работа выполнена под руководством _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Расчетно-пояснительная записка по итоговой аттестационной работе на _____ стр.

2. Презентация на _____ листах.

3. Отзыв руководителя итоговой аттестационной работы с оценкой _____

После сообщения об итоговой аттестационной работе слушателю были заданы следующие вопросы:

Общая характеристика ответов слушателя на заданные ему вопросы

Признать, что слушатель выполнил и защитил итоговую аттестационную работу с оценкой _____

Комиссия удостоверяет право _____
 (фамилия, имя, отчество)

на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

Выдать диплом о профессиональной переподготовке с присвоением (без присвоения) квалификации _____

Председатель _____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии

 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

Виза лица, составившего протокол _____ / _____ /